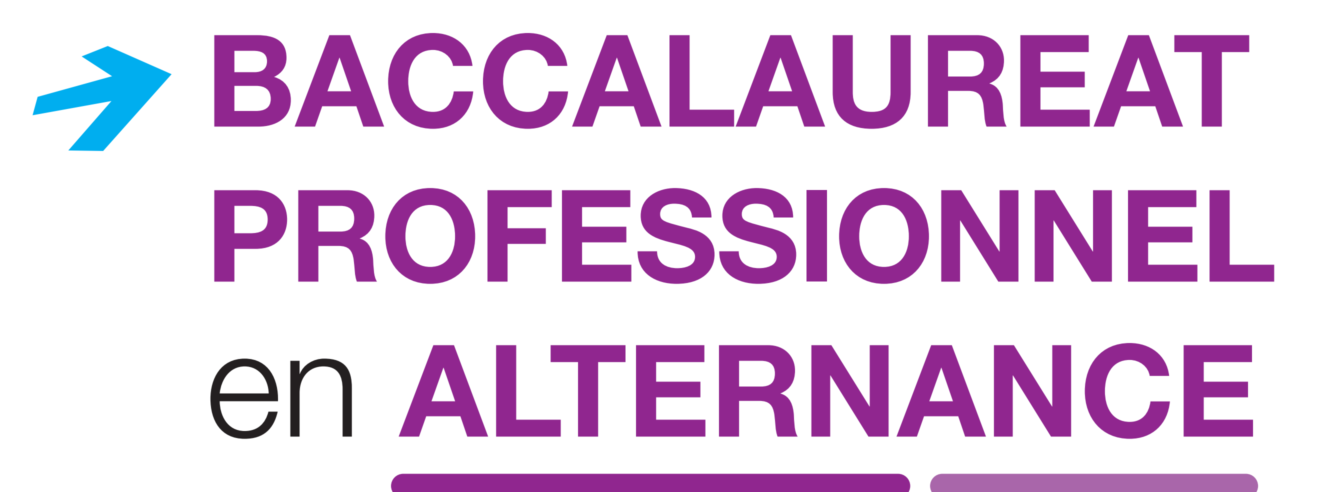
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL





LE CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Nous vous offrons une solution concrète entre formation et emploi qui vous assure une indépendance financière tout en vous permettant de préparer un diplôme.

L'entreprise, vous et nous sommes étroitement liés par un véritable pacte de partenariat tout au long de la formation : le contrat de professionnalisation.

LE CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Il s'agit d'un engagement ferme pour chacune des parties.

A QUOI S'ENGAGE L'ISEFAC

A vous assurer une qualité de formation théorique, un rythme d'alternance (correspondant aux exigences de votre vie professionnelle et à l'assimilation des connaissances), sans oublier la qualité d'un suivi personnalisé auprès de votre tuteur afin de créer une adéquation idéale entre Formation et Emploi.

A QUOI VOUS ENGAGEZ-VOUS ?

Vous, salarié de l'entreprise, vous vous engagez à respecter les droits et obligations de tout salarié :
à remplir la mission définie conjointement entre le responsable de l'entreprise, votre tuteur et l'ISEFAC.
Vous aurez à prendre votre place au sein d'une équipe et à assumer pleinement votre objectif Formation et Emploi.

A QUOI S'ENGAGE L'ENTREPRISE ?

L'entreprise vous emploie en tant que salarié sur la durée d'un contrat couvrant votre période de formation en vous rémunérant (voir tableau ci-dessous) et assure le financement de vos études (pris en charge par un fonds mutualisateur dont dépend l'entreprise).

AGE	- 21 ans	21 à 25 ans
RÉMUNÉRATION	55 % du SMIC ou SMC*	70 % du SMIC ou SMC*

* sauf accords de branche plus avantageux selon le secteur d'activité de l'entreprise d'accueil

ISEFAC : MODE D'EMPLOI

PERIODE D'INSCRIPTION

Le temps de recherche d'une entreprise peut être assez long. Il est donc de votre intérêt de vous inscrire le plus tôt possible. Vous n'avez pas à attendre les résultats de votre BEP ou de tout autre examen pour participer aux réunions d'information.

LES PLUS ISEFAC

Une aide réelle vous est proposée dans votre démarche entreprise par des Ateliers d'Aide au Placement animés par nos conseillers en formation et par un guide d'embauche mis à votre disposition.

Nous vous assistons dans :
- la définition de vos objectifs
- la rédaction de votre C.V. et de votre lettre de motivation
- la simulation d'entretiens d'embauche
- la sélection d'entreprises d'accueil potentielles
- le suivi régulier de la progression de vos démarches
- la phase d'intégration en entreprise en participant à la conclusion de votre contrat qui formalisera le démarrage de votre cycle d'études à l'ISEFAC.

Autant d'éléments qui nous permettent, par le biais d'un partenariat solide avec plus d'un millier d'entreprises, de proposer votre candidature et de faciliter votre recrutement et placement.

BAC PROFESSIONNEL COMMERCE

LE METIER

Vous serez responsable d'un point de vente (relations clientèle, animation d'une équipe, gestion administrative et financière,…)

MODULES D'ENSEIGNEMENT

- Volume horaire : 1200 heures sur 2 ans.
- Mode d'alternance : deux jours à l'ISEFAC et trois jours en entreprise.
- Pédagogie basée sur le référentiel de l'Education Nationale : cours magistraux, exercices, travaux pratiques ou dirigés, études de cas et contrôle continus.

MATIERES D'ENSEIGNEMENT GENERAL

- Français
- Langue vivante 1
- Economie et droit
- Mathématiques et statistiques
- Histoire et géographie
- Education artistique
- Education physique

MATIERES D'ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

Pôle Vendre :

- Accueillir et conseiller le client dans son choix.
- Assurer les ventes et le service après-vente.

Pôle Gérer :

- Coopérer à la gestion des stocks.
- Analyser les ventes.
- Suivre les commandes.

Pôle Organiser

- Assurer la réception, la mise en rayon, le réassortiment des produits.
- Participer à l'aménagement du rayon.
- Animation du rayon.

Méthodologie conduite de projet

PROFIL DES CANDIDATS

Justifier d'une 1ère STG, avoir un niveau Bac STG ou être titulaire d'un BEP Vente et Action Marchande.

LES DEBOUCHES

Adjoint au responsable de Magasin

Adjoint Chef de Rayon

Agent d'accueil, de Conseil et d'assistance

BAC PROFESSIONNEL SECRETARIAT

LE METIER

Votre bon niveau d'expression écrite et orale, votre sens de la communication et de l'organisation, votre goût pour l'utilisation des outils informatiques font de vous la secrétaire incontournable de l'entreprise.

Vous assurez l'interface avec tous les interlocuteurs de l'entreprise en interne comme en externe.

Vous êtes en charge des missions de communication et de gestion administrative ou comptable.

MODULES D'ENSEIGNEMENT

- Volume horaire : 1200 heures sur 2 ans.
- Mode d'alternance : deux jours à l'ISEFAC et trois jours en entreprise.
- Pédagogie basée sur le référentiel de l'Education Nationale : cours magistraux, exercices, travaux pratiques ou dirigés, études de cas et contrôle continus.

MATIERES D'ENSEIGNEMENT GENERAL

- Français
- Langue vivante 1
- Economie et droit
- Mathématiques et statistiques
- Histoire et géographie
- Education artistique
- Education physique

MATIERES D'ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

Pôle Communiquer :

- Courrier, notes, compte-rendu, téléphone, accueil

Pôle Gérer et Organiser :

- Création de supports imprimés
- Classements, archivage des informations
- Recherche et exploitation de documents
- Gestion du temps (agendas, échéanciers, programmes…)
- Traitements de données
- Gestion administrative et comptable

Pôle Assister :

- Domaines d'intervention divers (organisation de réunions, confirmation de rendez-vous…)
- Méthodologie conduite de projet

PROFIL DES CANDIDATS

Justifier d'une 1ère STG, avoir un niveau Bac STG ou être titulaire d'un BEP Secrétariat.

LES DEBOUCHES

Secrétaire polyvalente

Secrétaire commerciale

Secrétaire administrative

Hôtesse d'accueil

BAC PROFESSIONNEL COMPTABILITE

LE METIER

Vous enregistrez les opérations financières de l'entreprise, vous établissez les livres des achats, des ventes,…

Vous travaillez sur informatique et opérez la saisie des pièces comptables et le pointage des états informatiques.

Votre goût pour les chiffres et l'utilisation des outils informatiques font de vous un élément pilier des transactions de l'entreprises.

MODULES D'ENSEIGNEMENT

- Volume horaire : 1200 heures sur 2 ans.
- Mode d'alternance : deux jours à l'ISEFAC et trois jours en entreprise.
- Pédagogie basée sur le référentiel de l'Education Nationale : cours magistraux, exercices, travaux pratiques ou dirigés, études de cas et contrôle continus.

MATIERES D'ENSEIGNEMENT GENERAL

- Français
- Langue vivante 1
- Economie et droit
- Mathématiques et statistiques
- Histoire et géographie
- Education artistique
- Education physique

MATIERES D'ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

Pôle Assister :

- Saisie des écritures comptables
- Compte-rendu auprès de l'Expert Comptable
- Réalisation de Rapports Professionnels et bureautiques

Pôle Gérer :

- Gestion Financière / Administrative
- Traitement de la paie
- Suivi des dossiers Clients et Fournisseurs
- Gestion et suivi des Stocks
- Travaux de clôture d'exercice

Méthodologie conduite de projet

PROFIL DES CANDIDATS

Justifier d'une 1ère STG, avoir un niveau Bac STG ou être titulaire d'un BEP Comptabilité.

LES DEBOUCHES

Aide comptable

Secrétaire comptable

Comptable polyvalent

Technicien de gestion

NOS PARTENAIRES

MÉDIAS / PRESSE
M6, Prisma Presse, Le Nouvel Observateur, Canal +, France 2, Vivendi, 20 minutes, TF1, Les Echos, Equidia, Hachette Filipacchi...

MODE / LUXE / BEAUTÉ
Guerlain, Petit Bateau, Zara France, Kenzo, Nike, Foot Locker, L'Oréal, LVMH, Sephora, Lanvin, Dolce & Gabbana, Caudalie...

BANQUE / ASSURANCE
Crédit Agricole, BNP Paribas, Société Générale, AGF, LCL, AGF, Axa, Groupama Banque, HSBC...

SPORT / LOISIRS / CULTURE
Walt Disney Compagnie France, PSG merchandising, Hôtels Hilton, Groupe Lucien Barrière, Sofitel, Expedia, Eurodisney SA, Jet Tours, UCPA...

PUBLICITÉ / COMMUNICATION
Saatchi & Saatchi, Publicis, Euro RSCG, BBDO, Carat, Ogilvy...

GRANDES ENTREPRISES NATIONALES
RATP, La Poste, Total, Areva, EDF, GDF, Poweo, WWF, SNCF...

INFORMATIQUE / NTIC / TÉLÉPHONIE
Apple, Bouygues Télécom, Toshiba, Phone House, Orange, IBM, Konica, Sony, Sage, Microsoft...

DISTRIBUTION
Décathlon, Ikea, Auchan, FNAC, Carrefour, Kiabi, Castorama, Boulanger, Casino, Le Printemps...

AGROALIMENTAIRE
Danone, Quick, Nestlé, Jeff de Bruges, Starbucks, Paul, McDonald's...

AUTOMOBILE
BMW, Renault, Mazda, Audi...

RECRUTEMENT / INTERIM
Manpower, VediorBis, Adecco, Adia Intérim, Expectra...

CONSEILS AUX ENTREPRISES
Ernst & Young, Cap Gemini,...

ET DE NOMBREUSES PME TRÈS DYNAMIQUES.

www.isefac.org



ISEFAC PARIS
20, rue de Chabrol
75010 Paris
Tél. 01 47 70 85 03

ISEFAC LILLE
6-8, Boulevard Denis Papin
59000 Lille
Tél. 03 20 42 78 50